CREACIÓN DE APLICACIÓN CON POWER APPS

Potencia **tu empresa con aplicaciones rápidas,** efectivas y personalizadas

Power Apps permite transformar procesos complejos en soluciones fáciles y prácticas, facilitando la creación de aplicaciones empresariales sin necesidad de programación avanzada. Al implementar Power Apps, tu empresa podrá reducir costos, acelerar procesos internos y aumentar la productividad del equipo.

Entre sus principales beneficios destacan:

- Reducción significativa del tiempo de desarrollo: Crea aplicaciones en cuestión de horas, no semanas.
- Automatización efectiva de procesos: Simplifica tareas repetitivas y libera tiempo para actividades estratégicas.
- Integración sencilla y potente: Conecta fácilmente con diversas fuentes de datos como Dataverse, Excel, SharePoint, SQL Server y más.
- Mejora continua y ágil: Adapta rápidamente las aplicaciones a las necesidades cambiantes del negocio sin grandes inversiones adicionales.
- Alta escalabilidad y personalización: Ajusta cada detalle para garantizar soluciones que realmente respondan a las exigencias específicas de tu organización.

Con Power Apps, optimiza tu operación, mejora la experiencia del usuario y asegura resultados tangibles desde el primer día.

SEDE

SAN PEDRO: Del Mall San Pedro, 300 mts Norte y 50 mts Oeste, Edificio Omala, 2do piso

(506) 4030-5024 / 8414 4646 growupcr.com info@growupcr.com /growupcr

TEMARIO:

1. Introducción a Power Apps

- Exploración del entorno y la Interfaz de Power Apps.
- Creación de entornos de desarrollo y nuevos proyectos.
- Tipos de datos y estructuras en Power Apps.
- Diseño inicial de aplicaciones y adaptación a dispositivos.

2. Diseño de la Interfaz de Usuario

- Uso de expresiones y propiedades para diseño responsivo.
- Implementación de galerías, contenedores y controles personalizados.
- Personalización de temas, estilos y elementos visuales.
- Creación de plantillas y portadas.

3. Comportamiento y Funcionalidad de la Aplicación

- Configuración de propiedades como OnSelect, OnChange y OnVisible.
- Conexión a fuentes de datos y uso de controles de formulario.
- Navegación entre pantallas y gestión de formularios.
- Introducción a expresiones fx.

4. Expresiones y Transformación de Datos

- Parámetros de entrada y salida en funciones.
- Manipulación de textos, números, fechas y valores booleanos.
- Gestión de registros y tablas mediante expresiones.
- Interacción con archivos en listas y bibliotecas.

5. Consultas y Manejo de Datos

- Aplicación de filtros, búsquedas y consultas de selección/agregación.
- Uso de variables y colecciones para almacenamiento temporal.
- Obtención de metadatos y diseño de sistemas de filtrado adaptativos.

6. Configuración y Mantenimiento de la Aplicación

- Gestión de versiones y actualizaciones de la aplicación.
- Establecimiento de roles, permisos y seguridad.
- Importación/exportación de aplicaciones y monitoreo de errores.
- Publicación y socialización de la aplicación.

INFORMACIÓN DEL CURSO:

Duración: 24 horas

Horario:

Inicio próximo curso:

Requisitos:

- Si utiliza el correo electrónico empresarial deberá contar con los permisos necesarios para crear un entorno de desarrollador de Power Platform (si no tiene permisos, puede crear una cuentaempresarial como se enseña en el curso).

- Si trabaja con correo electrónico personal, el curso le enseña a crear una cuenta de correo electrónico empresarial para poder llevar el curso

Inversión:

Ubicación: Modalidad online/presencial

Cupo mínimo: 5 personas mínimo

Inscripciones: (506) 4030 5024 / (506) 8414 4646

Este curso forma parte del **PROGRAMA DE ESPECIALIDAD EN AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS CON POWER PLATFORM,** y puede obtener este certificado adicional si ha completado con éxito los seis cursos adicionales:

• Análisis y Visualización de Datos con Power BI
• Creación de Aplicaciones con Power Apps
• Crea tu Intranet con Sharepoint Online
• Creación de Asistentes Virtuales con Copilot Studio
• Robotic Process Automation (RPA) con Power Automate Desktop
• Automatización de flujos de trabajo con Power Automate
• Creando Portales Web con Power Pages

Al finalizar cada curso con una nota mayor a 70 se entrega un certificado de aprovechamiento.

Si se culminaron los seis cursos con nota mayor a 70 se entrega el certificado final como Especialista en Automatización de Procesos Administrativos Power Platform

Observaciones:
* Sujeto a matrícula de un mínimo de personas.
* Este curso está respaldado por la Política de Calidad de Cursos Grow Up, más información en https://www.growupcr.com/politicadecalidad

CONSULTAS E INSCRIPCIONES:
(506) 4030 5024 / 8414 4646
info@growupcr.com
www.growupcr.com